

## Liste de contrôle des documents Sages-femmes diplômées hors Canada (autre que la France)

En vertu du Règlement sur les normes d'équivalence de diplôme et de la formation aux fins de la délivrance d'un permis par l'Ordre des sages-femmes du Québec (RLRQ, c.s-0.1, r. 13).

NOM (de famille à la naissance) : _____	Prénom : _____
Adresse postale complète : _____	
Adresse courriel : _____	Tél : _____ Cellulaire : _____

Documents à fournir dans l'ordre indiqué ci-dessous	Inclus	Non inclus	Motif (obligatoire)
1-Liste de contrôle des documents complétée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2-Frais d'ouverture du dossier : 172,46 \$ (taxes incluses) AUCUN TRANSFERT INTERNATIONAL N'EST ACCEPTÉ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3-Formulaire de demande d'équivalence en pratique sage-femme dûment rempli	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4-Copie certifiée conforme de l'acte ou de l'extrait de naissance ou, à défaut, une copie certifiée conforme du passeport ou du certificat de citoyenneté canadienne ou de résidence permanente (avec photo)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5-Une photo d'identité au format passeport	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6-Curriculum vitae à jour	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7-Évaluation comparative des études effectuées hors Québec (fournie sur demande par le Ministère de l'Immigration, de la diversité et de l'inclusion du Québec (MIDI))	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8-Copie certifiée conforme des diplômes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9-Dossier scolaire : - Description détaillée des cours suivis, le nombre d'heures de cours suivis ou de crédits obtenus ; - Relevés de notes ; - Attestations officielles de stage	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
10-Copie du permis ou de l'autorisation de l'exercice de la profession de sage-femme du pays où vous avez exercé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11-Attestation officielle signée de votre ou vos employeurs avec une description de l'expérience pertinente de travail comme sage-femme (titre du poste, dates d'emploi, nombre approximatif de suivis et naissances)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12-Attestations d'activités de formation continue, le cas échéant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13-Preuve de la connaissance du français selon <a href="#">l'article 35 de la Charte de la langue française</a> -Ou l'attestation de réussite au test de français de l'Office québécois de la langue française (OQLF)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14-Statut au Québec ( <i>copie de la carte de résidence permanente, citoyenneté canadienne</i> )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

**IMPORTANT :** En matière de traduction des documents, veuillez vous référer aux exigences en vigueur.